



SERVICIILE NOASTRE:

- **ANALIZAM PROPUNERILE**
Analizam toate propunerile dvs. si identificam cele mai bune strategii de atingere a obiectivelor propuse.
- **IDENTIFICAM SOLUTII**
Incadram proiectul dvs pe un Program de Finantare si stabilim criteriile de eligibilitate care stau la baza obtinerii finantarii.
- **IMPLEMENTAM PROIECTUL**
Intocmim dosarul de finatare, oferim consultanță privind managementul resurselor, obiectivelor și rezultatelor proiectului.

SCHEMA DE AJUTOR DE MINIMIS Fond nerambursabil

1. Descriere generala:

1. **Descriere generala.**
2. **Cine poate accesa.**
3. **Conditii eligibilitate.**
4. **Cheltuieli eligibile.**
5. **Valoarea proiectului.**
6. **Documente solicitate.**
7. **Alte informatii.**

Ministerul Finantelor Publice a pregatit o Hotarare de Guvern care prevede acordarea de fonduri nerambursabile de pana la 200.000 de euro/IMM, in cadrul unei noi scheme de ajutor de stat, cu un buget de 400 milioane de lei (aproape 100 milioane euro).

Contact:

Servicii consultanta / intocmire proiecte

0722.12.00.77 / office@magna-solutions.ro

SCHEMA DE AJUTOR DE MINIMIS

Fond nerambursabil

2. Domenii de activitate finanțate:

Prezenta hotărâre se aplică ajutoarelor acordate întreprinderilor din **toate sectoarele, cu excepția:**

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură;

b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în producția primară de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa I la Tratatul de constituire a Comunității Europene, denumit în continuare Tratat;

c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în transformarea și comercializarea produselor agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa I la Tratat, atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;

d) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în transformarea și comercializarea produselor agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa I la Tratat, atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;

e) ajutoarelor destinate activităților legate de exportul către țări terțe sau către state membre ale Uniunii Europene, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

f) ajutoarelor subordonate folosirii mărfurilor autohtone în locul celor importate;

g) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul cărbunelui, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1.407/2002 al Consiliului din 23 iulie 2002 privind ajutorul de stat pentru industria cărbunelui;

h) ajutoarelor pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri, acordate întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților;

i) ajutoarelor acordate întreprinderilor aflate în dificultate.

3. Condiții eligibilitate

Beneficiarii ajutorului de minimis sunt întreprinderile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt înregistrate potrivit prevederilor Legii nr. 31/1990 și ale Legii nr. 1/2005, **sunt încadrate în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**, conform prevederilor Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, și au sediul și își desfășoară activitatea în România;

b) desfășoară activitate economică;

c) nu au primit ajutoare de minimis pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (anul fiscal în curs și 2 ani anteriori) sau, dacă au primit ajutoare de minimis în această perioadă, acestea cumulate nu depășesc plafonul echivalent în lei a 200.000 euro, respectiv a 100.000 euro în cazul întreprinderilor care desfășoară activitate în domeniul transportului rutier, indiferent de sursa de finanțare;

e) prezintă un angajament ferm privind **menținerea locurilor de muncă existente** la data înregistrării Cererii de acord pentru finanțare, precum și **crearea până la finalizarea investiției și menținerea**, pe o perioadă de minimum 3 ani de la finalizarea investiției, a:

- **5 locuri de muncă**, din care cel puțin două locuri de muncă pentru persoane care nu au avut contract individual de muncă în ultimele 3 luni, în cazul unui ajutor de minimis de **până la 100.000 euro**, inclusiv;
- **7 locuri de muncă**, din care cel puțin trei locuri de muncă pentru persoane care nu au avut contract individual de muncă în ultimele 3 luni, în cazul unui ajutor de minimis de la 100.000 euro **până la 200.000 euro**, inclusiv;

Nota: Locurile de muncă create de proiectul de investiții aprobat spre finanțare reprezintă **creșterea numărului de salariați** angajați direct în întreprindere, în perioada cuprinsă între data primirii Acordului pentru finanțare și **data finalizării investiției**. Întreprinderea face dovada creșterii numărului de salariați angajați prin Registrul general de evidență a salariaților întocmit și transmis la inspectoratul teritorial de muncă, conform Hotărârii Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările ulterioare.

f) nu înregistrează debite restante la bugetele componente ale bugetului consolidat;

g) nu se află în procedură de executare silită, insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare;

h) nu intră în categoria "întreprinderilor în dificultate" potrivit prevederilor Cap. 2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei Europene - Linii directe comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor în dificultate, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria nr. C 244 din 1 octombrie 2004;

i) nu au fost emise împotriva lor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate.

SCHEMA DE AJUTOR DE MINIMIS

Fond nerambursabil

4. Cheltuieli eligibile:

Sunt considerate cheltuieli eligibile, cheltuielile legate de **investițiile în active corporale** referitoare la:

- a) **realizarea de construcții noi cu scop industrial** sau **achiziția de construcții cu scop industrial**, destinate desfășurării activității pentru care s-a solicitat finanțare;

Valoarea maximă a cheltuielilor eligibile aferente **construcțiilor cu scop industrial** care fac obiectul ajutorului de minimis se **determină pe baza standardelor de cost aferente acestei categorii de construcții** prevăzute în Ordinul nr. 2748/2545/2010 privind aprobarea standardelor de cost aferente categoriilor de construcții care fac obiectul finanțării în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1680/2008. În cazul în care valoarea construcției prezentată în proiectul de investiții depășește valoarea calculată conform standardelor de cost, **diferența este considerată cheltuielă neeligibilă.**

Standardul de cost pentru construcții productive/industriale este:

<i>INVESTIȚIE DE BAZĂ</i> <i>„HALĂ DE PRODUCȚIE”</i>	Valori de referință	
	COST UNITAR (exclusiv TVA) euro / m² A_d¹⁾	
Construcții și instalații (C+I)	370	425²⁾

¹⁾ A_d – arie desfășurată, definită ca sumă a ariilor tuturor nivelelor construcției, conform STAS 4908-85 “Clădiri civile, industriale și agrozootehnice. Arii și volume convenționale”.

²⁾ Hală de producție amenajată pentru montare pod rulant.

Notă

Standardul de cost nu cuprinde cheltuielile aferente următoarelor capitole din structura devizului general al investiției, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 28/2008:

- Cap. 1. - Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului;
- Cap. 2. - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului;
- Cap. 3. - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică;
- Cap. 4. - Cheltuieli pentru investiția de bază, subcapitolele 4.2- 4.6;
- Cap. 5. - Alte cheltuieli;
- Cap. 6. - Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar.

b) echipamente tehnologice - mașini, utilaje și instalații de lucru;

c) aparate și instalații de măsurare, control și reglare;

d) mijloace de transport neînmatriculabile, pentru susținerea activității întreprinderii;

e) echipamente IT.

Pentru a fi considerate cheltuieli eligibile, **activele corporale** trebuie să îndeplinească următoarele **condiții**:

- să fie exploatate exclusiv de întreprinderea beneficiară de ajutor de minimis în scopul desfășurării activității ce face obiectul finanțării;
- să fie considerate active amortizabile, conform prevederilor legale în vigoare, pentru care nu se aplică amortizarea accelerată;
- să fie achiziționate în condiții de piață, cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal, transparenței, utilizării eficiente a fondurilor și asumării răspunderii;
- să nu fie achiziționate în sistem de leasing;
- să fie incluse în categoria activelor proprii și să rămână în patrimoniul întreprinderii pentru **minimum 3 ani** de la data finalizării investiției.

Atentie!

- Toate cheltuielile eligibile aferente investiției vor fi considerate fără TVA.
- Activele corporale **trebuie să fie noi**, cu excepția achiziției de construcții cu scop industrial destinate desfășurării activității pentru care s-a solicitat finanțare.
- **În cazul achiziționării de construcții cu scop industrial**, la data înregistrării cererii de acord pentru finanțare întreprinderea solicitantă de ajutor de minimis are obligația să prezinte un **raport de evaluare** întocmit de un expert evaluator A.N.E.V.A.R. **Valoarea cheltuielilor eligibile** în cazul achiziționării de construcții cu scop industrial **nu poate depăși valoarea prevăzută în grilele notariale valabile** la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare.
- Achiziționarea de construcții cu scop industrial este eligibilă în cazul în care întreprinderea solicitantă de ajutor de minimis face dovada achiziționării de la un terț în condiții de piață, fără ca achizitorul să fie în măsură să își exercite controlul asupra vânzătorului sau viceversa și a faptului că activul achiziționat și terenul aferent sunt libere de sarcini.

SCHEMA DE AJUTOR DE MINIMIS

Fond nerambursabil

5. Valoarea proiectului si a finantarii:

Procentul de finantare este de **100% din valoarea totală acheltuielilor eligibile aprobate spre finanțare**, în limita echivalentului în lei a valorii maxime de **200.000 euro**, respectiv **100.000 euro** în cazul întreprinderilor care desfășoară activitate în domeniul **transportului rutier**, pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi.

6. Documente solicitate:

În vederea obținerii *Acordului de principiu pentru finanțare*, solicitantul transmite la Ministerului Finanțelor Publice o *Cerere de acord de principiu pentru finanțare*, însoțită de următoarele documente justificative:

a) **cerere de acord pentru finanțare**, completată în limba română, prin tehnoredactare, ștampilată și semnată în original de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea solicitantă;

b) **opis** cu documentele anexate Cererii de acord pentru finanțare depuse pentru obținerea acordului pentru finanțare;

c) **certificat constatator, în original**, emis cu ocazia depunerii Cererii de acord pentru finanțare, de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia, dovada autorizării activității pentru care se solicită finanțare, cu **menționarea codului CAEN corespunzător, în locația realizării investiției**;

d) declarație privind încadrarea întreprinderii solicitante în categoria întreprinderilor mici și mijlocii;

e) **certificat de atestare fiscală** privind îndeplinirea obligațiilor de plată către **bugetul general consolidat**, fără datorii, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, **inclusiv pentru punctele de lucru**;

f) **certificat de atestare fiscală** privind îndeplinirea obligațiilor de plată către **bugetul local**, fără datorii, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, **inclusiv pentru punctele de lucru**;

g) **situațiile financiare corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat**, depuse și aprobate conform prevederilor legale în vigoare, în copie cu mențiunea "Conform cu originalul", semnate și ștampilate pe fiecare pagină de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea solicitantă, cu excepția întreprinderilor care nu au un exercițiu financiar încheiat;

h) **plan de investiții**, cu evidențierea cheltuielilor eligibile, prezentat în format tabelar, cu detalierea pe elemente de activ (cantitate, preț unitar, valoare pentru fiecare activ);

i) **oferte de preț pentru toate echipamentele** din planul de investiții considerate cheltuieli eligibile, în cazul achiziționării de echipamente, respectiv **deviz general pe obiective și devizul obiectului** realizate conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 **în cazul realizării de construcții**, în copie;

j) **studiu tehnico-economic** din care să rezulte viabilitatea proiectului de investiții și eficiența economică a întreprinderii solicitante în următorii 3 ani de la finalizarea investiției;

k) angajament ferm privind îndeplinirea condiției prevăzute la Cap. 2 art. 4 lit. f) din prezenta hotărâre, conform Formularului nr. 3 la prezenta procedură, respectiv sa:

- să mențin locurile de muncă existente la data înregistrării Cererii de acord pentru finanțare și să crez până la finalizarea investiției și să mențin, pe o perioadă de **minimum 3 ani** de la finalizarea investiției:

□ **cinci locuri de muncă**, din care cel puțin două locuri de muncă pentru persoane care nu au avut contract individual de muncă în ultimele 3 luni, în cazul unui ajutor de minimis de până la **100.000 euro**, inclusiv;

□ **șapte locuri de muncă**, din care cel puțin trei locuri de muncă pentru persoane care nu au avut contract individual de muncă în ultimele 3 luni, în cazul unui ajutor de minimis de la 100.000 euro până la **200.000 euro**, inclusiv;

- să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului de investiții aprobat spre finanțare, în condițiile decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile aprobate prin Acordul pentru finanțare;

- să nu mă găsesc, pe întregul parcurs al implementării proiectului, în situația de conflict de interese, așa cum este înțeleasă și definită de legislația comunitară și națională în vigoare;

l) în **cazul realizării unei construcții noi cu scop industrial, dovada deținerii terenului** pe care urmează a se realiza investiția, prin prezentarea unui contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, a unui certificat de moștenitor, a unui act administrativ de restituire definitiv și irevocabil, a unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile sau a unui contract de concesiune valabil pe o perioadă de minimum 3 ani de la finalizarea investiției, dovada faptului că terenul este **liber de sarcini și Certificatul de urbanism**, în copie;

m) în **cazul achiziționării activelor** (echipamente, utilaje, etc.), dovada deținerii unui **drept de proprietate sau folosință** a clădirii în care urmează a se realiza investiția prin prezentarea unui contract de vânzare-cumpărare, închiriere, comodat sau concesiune **valabil pe o perioadă de minimum 3 ani** de la finalizarea investiției, în copie;

n) în **cazul achiziționării de construcții cu scop industrial**, raport de evaluare întocmit de un expert evaluator autorizat A.N.E.V.A.R., în copie;

o) **împuternicire prin act notarial**, în original, în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii solicitante semnează Cererea de acord pentru finanțare și documentația aferentă;

p) **actul de identitate** a persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea, în copie.

SCHEMA DE AJUTOR DE MINIMIS

Fond nerambursabil

7. Alte informatii:

*Prezenta schemă de ajutor de minimis se aplică de la data deschiderii sesiunii până la **30 iunie 2014**, cu posibilitatea prelungirii, pentru emiterea acordurilor pentru finanțare, în limita bugetului alocat pentru aceasta.

***Plata ajutorului de minimis** se efectuează până la **31 decembrie 2016**, în limita bugetului anual alocat schemei.

***Bugetul maxim al schemei de ajutor de minimis este de 400 milioane lei**, respectiv echivalentul a aproximativ **100 milioane euro**, cu posibilitatea suplimentării.

***Numărul estimat de IMM-uri beneficiare** de ajutor de minimis este **1.000**.

**Cererile de acord de principiu pentru finanțare* vor fi analizate și selectate, în limita bugetului anual alocat schemei, în ordine, în funcție de data și numărul înregistrării acestora la Registratura generală a ministerului.

*Procesul de evaluare a *Cererii de acord de principiu pentru finanțare* va fi de maximum **30 de zile** lucrătoare de la data înregistrării ultimelor documente depuse la Registratura generală a ministerului.

*Echivalentul în euro a valorii ajutorului de minimis acordat întreprinderii va fi calculat la cursul de schimb stabilit de Banca Națională a României, valabil la data emiterii Acordului de principiu pentru finanțare (semnarea contractului).

*Întreprinderea pentru care s-a emis Acordul de principiu pentru finanțare este obligată să demareze investiția prevăzută în proiect și să **depună prima Cerere** de eliberare a sumei nerambursabile în termen de **maximum 4 luni** de la data emiterii acestuia. În cazul în care întreprinderea solicitantă nu a demarat investiția în termenul prevăzut, Acordul de principiu pentru finanțare emis se anulează.

*Cererea de plată a ajutorului de minimis se depune după achitarea parțială, respectiv totală a activelor achiziționate și includerea acestora în categoria activelor proprii ale întreprinderii. Numărul total de cereri de plată a ajutorului de minimis depuse de o întreprindere, într-un an, este **maximum 3**.

Termenul limită pentru depunerea cererii de plată a ajutorului de minimis este data de **1 noiembrie a fiecărui an**.

*Decontarea sumelor acordate ca ajutor de minimis se va face în conformitate cu *Acordul de principiu pentru finanțare* la **valoarea bunurilor amortizabile** achiziționate și **înregistrate în contabilitate**, pe baza **facturilor emise de furnizori**.

*După eliberarea primei tranșe întreprinderile solicitante pot depune **la 3 luni** o cerere de eliberare a unei noi tranșe din suma nerambursabilă, însoțită de documente justificative. Virarea efectivă a tranșelor din suma nerambursabilă către beneficiar se realizează în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la înregistrarea Cererii de eliberare a sumei nerambursabile.

*Întreprinderile beneficiare de ajutor de minimis au obligația să transmită Ministerului Finanțelor Publice anual, timp de **3 ani** de la realizarea investiției, o raportare privind efectele finanțării prin completarea unui formular. Transmiterea acestui formular de raportare se face până la data de **1 iunie** a anului în curs pentru anul precedent.

*Reprezentanții Ministerului Finanțelor Publice vor verifica anual, pe o perioadă de **3 ani** de la finalizarea investiției, respectarea condițiilor referitoare la durata minimă de menținere a investiției.

*Nerespectarea de către întreprinderile beneficiare de ajutor de minimis a condițiilor prevăzute de prezenta hotărâre, precum și a oricăror obligații asumate în vederea obținerii finanțării determină aplicarea de către Ministerul Finanțelor Publice, în calitate de furnizor, a măsurilor legale necesare în vederea recuperării ajutorului de minimis acordat.

*Pe parcursul realizării investiției și 3 ani de la finalizarea acesteia, **orice modificare a adresei locației** unde este efectuată investiția se notifică Ministerului Finanțelor Publice printr-o adresă însoțită de Certificatul Constatator emis de oficiul registrului comerțului în care se menționează noua locație, codul CAEN aferent activității pentru care s-a obținut finanțare la noua locație, actul de deținere a locației, precum și valabilitatea acestuia.



Magna Business Solutions
Consultanta Fonduri Nerambursabile

Contact:

Servicii consultanta / intocmire proiecte

0722.12.00.77 / office@magna-solutions.ro